

## Checklista för årsräkning

- Underlag eller summerade verkställda utbetalningar från Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten**
- Underlag för bostadsbidrag/bostadstillägg, habiliteringsersättning och merkostnadsersättning**
- Underlag för övriga bidrag och/eller inkomster**
- Kontoutdrag med saldo för hela perioden för transaktionskontot**
- Underlag på fakturor; hyra, el, telefon, försäkring, apotek, omvårdnad mm (en av varje)**
- Underlag på inbetalning av skatt och arbetsgivaravgift från skattekontot**
- Kvitton på större inköp (över 1 000 kr)**
- Bankgirounderlag (om det har använts), original eller tydliga kopior**
- Årsbesked på alla bankkonton**
- Årsbesked för fonder, aktier mm**
- Skuldunderlag**
- Redogörelse med underskrift**
- Underskrift på årsräkningen**
- Årsräkningen ifylld med varaktig skrift**

**Årsräkningen med bilagor och redogörelse ska lämnas före 1 mars!**

---

Post	Besök	Telefon	Org.nr	Internet och E-post
Lidköpings kommun	Stadshuset	0510-77 00 00	212000-1694	<a href="http://www.lidkoping.se">www.lidkoping.se</a>
Överförmyndaren	Skaragatan 8	<b>Fax</b>	<b>VATnr</b>	kommun@lidkoping.se
531 88 LIDKÖPING		0510- 77 16 95	SE212000169401	